Location de salles aux associations

Association : .....

Nom du demandeur :.....

Adresse : .....

.....

Téléphone : .....-.....-.....-.....-.....

Demande de location : ☐ Salle polyvalente ☐ Ancienne Bibliothèque ❑ Agora n°.....

☐ Extérieur Date : ...../...../..... Heure : de .....h..... à .....h.....

Objet de la demande : .....

Nombre de participants :.....

Besoin en matériel : ☐ podium ☐ coffret EDF ☐ poubelle supplémentaire
☐ sono SP ☐ barrière ☐ branchement eau
☐ écran

Tarifs :

⇨ La location de la Salle Polyvalente est GRATUITE, cependant, pour cette dernière les activités sportives restent prioritaires dans le planning d'occupation (prière de contacter la Riveraine : 06-31-28-52-56 et le Bad-Tennis : 06-13-23-44-10)

⇨ Une attestation d'assurance devra être remise en Mairie avant le 10 janvier de l'année par chaque association utilisatrice.

Règlement pour la location des manifestations payantes :

- Cette demande ne sera prise en considération que lorsque toutes les pièces demandées seront fournies,
- Les clés sont à prendre en Mairie aux horaires d'ouverture du secrétariat,
- Il est impératif de NETTOYER et de ranger les tables et les chaises
- **Les poubelles doivent être obligatoirement sorties** après chaque manifestation pour le ramassage,
- Un état des lieux sera effectué après chaque location. En cas de la moindre détérioration ou de manque de nettoyage, le président de l'association sera contacté.
- Il est **formellement interdit** de poser des scotchs, punaises ou autres matériels sur les murs et les plafonds
- **Tous feux et barbecues sont strictement interdits.**
- En cas de problème le jour de la location, vous pouvez contacter Mme Isabelle DUMAZET au 06 07 32 31 11.

Le pass sanitaire est obligatoire pour accéder aux salles. L'association organisatrice doit en assurer la vérification avant l'entrée dans le bâtiment.

Le demandeur atteste avoir pris connaissance des conditions ci-dessus.

Le demandeur,
(Lu et approuvé)

St Pierre de Bœuf, le ____ / ____ / ____

Décision du Maire

☐ Favorable ☐ Défavorable

Signature et cachet

Raison :.....
.....
.....
.....
.....